

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Александров Андрей Юрьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.03.2024 08:46:28
Уникальный программный ключ:
caec1e5dfe0376cb9bd81c34badc369fa7bc6245

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

протокол № 20 от 30 октября 2018 г.

Председатель Ученого совета

А.Ю. Александров



ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный университет имени И. Н. Ульянова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об официальном сайте ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Положение) определяет статус, структуру сайта, порядок размещения на сайте информационных материалов, образующих информационные ресурсы ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Университет), а также права, обязанности, ответственность лиц, осуществляющих его информационное наполнение.

1.2. Адрес официального сайта Университета: <http://www.chvsu.ru/> (далее – Сайт).

1.3. На Сайте размещается официальная информация об основных сферах деятельности Университета (образовательная, научная, внеучебная, общественная и др.); о факультетах, кафедрах, лабораториях, управлениях, центрах, отделах и других подразделениях; о событиях, происходящих в Университете.

1.4. Задачи Сайта:

- обеспечение информационной открытости Университета как образовательной организации;
- создание целостного позитивного представления об Университете в России и за рубежом как ведущего вуза Чувашской Республики со сложившимися научными школами и большим научным потенциалом, способном конкурировать на отечественном и международном рынках образовательных и научных услуг;
- объективное и оперативное информирование преподавателей, сотрудников, обучающихся, выпускников, абитуриентов, деловых партнеров и других заинтересованных лиц о различных аспектах жизни и деятельности Университета;
- решение образовательных и научных задач Университета с использованием современных информационных технологий;
- осуществление обмена информацией между подразделениями Университета.

1.5. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, Уставом Университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора.

1.6. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Университета и действует до его отмены или принятия нового положения.

1.7. Изменения в Положение могут вноситься по рекомендациям Ученого совета Университета, ректората, а также лиц, ответственных за информационное наполнение и поддержание Сайта.

2. РЕГЛАМЕНТ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ

2.1. Требования, предъявляемые к информации, размещаемой на Сайте, должны соответствовать требованиям к официальной информации, публикуемой в средствах массовой информации: запрещается размещение заведомо ложной информации, использование ненормативной лексики, размещение ресурсов, содержащих информацию, разжигающую религиозную или межнациональную рознь, призывающую к насилию и т.д.

2.2. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов жизни и деятельности всех структурных подразделений Университета, его преподавателей, сотрудников, обучающихся.

2.3. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат Университету при условии, что иное не установлено соответствующими документами.

2.4. Информационные ресурсы Сайта являются открытыми и общедоступными, если статус отдельных ресурсов не определен специальными документами.

2.5. Перечень основных информационных ресурсов (разделов и подразделов) Сайта, а также перечень подразделений и должностных лиц, ответственных за обязательное предоставление информации для размещения на сайте Университета, определяется распоряжениями и приказами по Университету.

2.6. Дополнительные информационные ресурсы, формируемые по инициативе подразделений или творческих коллективов сотрудников, обучающихся Университета, могут быть размещены на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта.

2.7. Доступ к размещенной на официальном сайте информации осуществляется без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ИНФОРМАЦИОННОМУ НАПОЛНЕНИЮ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ САЙТА

3.1. Информационное наполнение Сайта осуществляется отделом пресс-службы и информации.

3.2. Информацию для размещения на Сайте Университета предоставляют структурные подразделения Университета и авторы публикаций.

3.3. По разделу «Сведения об образовательной организации» распоряжением или приказом по Университету назначаются лица, ответственные за предоставление информации для размещения на Сайте, контролирующие его информационное наполнение.

3.4. Обеспечение эффективного функционирования и программно-техническая поддержка Сайта возлагается на Управление информатизации Университета.

3.5. Отдел пресс-службы и информации и Управление информатизации Университета обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с функционированием Сайта: разработку и изменение дизайна и структуры, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации из баз данных, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

4.1. Ответственность за достоверность информации по направлениям деятельности и своевременность ее размещения на сайте несут руководители структурных подразделений.

4.2. Ответственность за текущее сопровождение Сайта несет Отдел пресс-службы и информации, который обеспечивает:

- своевременность размещения предоставляемой информации;
- выполнение необходимых программно-технических мероприятий по обеспечению целостности и доступности информационных ресурсов, предотвращению несанкционированного доступа к Сайту.

4.3. Ответственность за работоспособность Сайта, реализацию концептуальных программно-технических решений несет Управления информатизации Университета.