

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Александров Андрей Юрьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.03.2024 08:45:12
Уникальный программный ключ:
caec1e5dfe0376cb9bd81c34bdc16b0c16

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО

«Чувашский государственный университет
имени И.Н. Ульянова»

от «28» января 2021 г. (протокол № 1)

Председатель ученого совета

А.Ю. Александров



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации основных программ
профессионального обучения

в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования

«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»



I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации основных программ профессионального обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова» (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова» (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438, приказом Минобрнауки России от 02 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»

1.3. Основные понятия, используемые в данном Положении:

профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования;

профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих – это профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих – это профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;

профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих – это профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня;

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика,



рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

слушатели – лица, осваивающие программы профессионального обучения;

итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

учебный план – документ, определяющий перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, учебных дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности, формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Настоящее Положение составлено в целях совершенствования организационно-методической деятельности ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» и регулирует порядок реализации основных программ профессионального обучения:

- программ подготовки по профессии рабочего, должности служащего,
- программ переподготовки рабочих, служащих,
- программ повышения квалификации рабочих, служащих.

1.5. Организацию обучения по основным программам профессионального обучения осуществляют следующие структурные подразделения Университета:

- Центр дополнительного образования;
- Автошкола ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» (далее – Автошкола ЧГУ).

1.6. Обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего обучающегося), с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), либо за счет бюджетных ассигнований и согласно Положению о порядке оказания платных образовательных услуг по образовательным программам в ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова».

Формы договоров об оказании платных образовательных услуг разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации и утверждаются в установленном в Университете порядке.



II. Разработка и реализация основных программ профессионального обучения

2.1. Профессиональное обучение осуществляется в соответствии с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02 июля 2013 г. № 513.

Основные программы профессионального обучения разрабатываются структурными подразделениями Университета (кафедрами, Автошколой ЧГУ) самостоятельно и утверждаются в установленном уставом Университета порядке.

Если уполномоченными федеральными государственными органами разработаны и утверждены примерные программы профессионального обучения или типовые программы профессионального обучения, структурные подразделения разрабатывают соответствующие программы профессионального обучения с учетом примерных или типовых программ.

2.2. Основные программы профессионального обучения в Университете могут реализовываться в очной, очно-заочной, заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по каждой отдельно реализуемой основной программе профессионального обучения определяются образовательной программой.

2.3. При разработке и реализации основных программ профессионального обучения используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816, и локальных нормативных актов Университета, регулирующих применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.4. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Университетом, на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Трудоемкость образовательных программ профессионального обучения устанавливается в академических часах. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 минут.

2.6. Образовательная программа профессионального обучения включает:

- цель реализации программы, планируемые результаты обучения, трудоемкость, категория слушателей, форма обучения, режим занятий,
- учебный план и / или учебно-тематический план;
- календарный учебный график;



- содержание программы;
- формы и методы контроля, система оценок;
- организационно-педагогические условия реализации программы;
- список литературы и средств обучения.

2.7. Основная программа профессионального обучения согласовывается с руководителем структурного подразделения, реализовывающего программу, начальником учебно-методического управления и утверждается в соответствии с порядком, определенном в уставе Университета.

Основные программы профессионального обучения Автошколы ЧГУ согласовываются с Управлением государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Чувашской Республике.

2.8. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

2.9. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое согласовывается руководителем структурного подразделения, реализовывающего основную программу профессионального обучения, и утверждается проректором по учебной работе. В образовательной программе приводится рекомендуемый календарный учебный график реализации основной программы профессионального обучения. Расписание занятий по основной программе профессионального обучения формируется с учетом пожеланий обучающихся и/или их законных представителей и может незначительно отличаться от приведенного в образовательной программе графика.

2.10. Содержание профессионального обучения и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438, и локальными нормативными актами Университета для данной категории обучающихся.

III. Итоговая аттестация

3.1. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

3.2. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

3.3. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение,



квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

3.4. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

3.5. Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются образовательной программой основной программы профессионального обучения.

3.6. По результатам итоговой аттестации оформляются:

- ведомость итоговой аттестации;
- протокол заседания аттестационных комиссий.

3.7. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего). Образцы выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, порядок их заполнения и выдачи устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

3.8. Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному локальными нормативными актами Университета.

IV. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению

4.1. Профессиональное обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения организуется с целью создания условий для дифференциации содержания обучения с учетом образовательных потребностей обучающихся, обладающих выдающимися способностями или ограниченными возможностями здоровья, иных случаях, в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее



содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Обучение по индивидуальному учебному плану и организация ускоренного обучения может осуществляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всей образовательной программе.

Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе действующего утвержденного учебного плана. Перевод на индивидуальный учебный план позволяет слушателю выполнять требования образовательной программы в индивидуально установленные сроки. Индивидуальный учебный план по представлению руководителя программы профессионального обучения согласовывается с руководителем структурного подразделения, реализовывающего программу профессионального обучения, и утверждается проректором по учебной работе.

4.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение может быть предоставлено:

- с целью ликвидации академической задолженности обучающимся (не прошедшим в установленные сроки промежуточную аттестацию в целом или по отдельным дисциплинам);

- в случае наличия документов о предшествующем образовании, позволяющих осуществить перезачет и перевести слушателя на ускоренное обучение;

- в случае наличия выдающихся способностей;

- в соответствии с медицинским заключением (при переводе на индивидуальный учебный план с увеличением срока обучения или при переводе на индивидуальный учебный план реализации индивидуальной образовательной траектории по медицинским показаниям);

- в случае наличия документов, выданных органами социальной защиты (при переводе на индивидуальный учебный план реализации индивидуальной образовательной траектории по семейным обстоятельствам).

4.3. Под перезачетом понимается перенос оценок или зачетов по учебным дисциплинам (или их отдельным тематическим блокам), освоенным обучающимся при получении предыдущего образования, в документы об освоении основных программ профессионального обучения, на основании личного заявления обучающегося и / или его законного представителя на имя руководителя структурного подразделения, реализовывающего основную программу профессионального обучения.

Результаты перезачета вносятся в зачетно-экзаменационные ведомости в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной соответствующей образовательной программой.

4.4. Возможность обучения по индивидуальному учебному плану предоставляется на основании заявления обучающегося или его законного представителя на имя руководителя структурного подразделения, реализовывающего программу профессионального обучения; в заявлении указывается срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план.



4.5. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом занятия.

4.6. Обучение по индивидуальному учебному плану организуется по индивидуальному расписанию занятий.

Индивидуальный учебный план и индивидуальный календарный учебный график, индивидуальное расписание занятий разрабатывается на основании утвержденного учебного плана для всей группы обучающихся.

Индивидуальный учебный план может содержать увеличенный объем часов на самостоятельную работу по сравнению с основным учебным планом.

Индивидуальный учебный план, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий утверждаются руководителем структурного подразделения, реализовывающего программу профессионального обучения.

4.7. Контроль за качеством выполнения индивидуального учебного плана осуществляет руководитель образовательной программы.



Положение о порядке реализации основных программ профессионального обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проект вносят:

Руководитель
Центра дополнительного образования

Н.В. Воскресенская

Руководитель
Автошколы ЧГУ

В.В. Плотников

Согласовано:

Начальник
учебно-методического управления

М.Ю. Митрофанова

Начальник юридического отдела

В.Г. Блинов

Руководитель Центра
инклюзивного образования

Н.В. Григорьева

Проректор по учебной работе

И.Е. Поверинов

Согласовано

Согласовано

Председатель Первичной профсоюзной
организации обучающихся ФГБОУ ВО
«ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

Н.И.Афиногенов

Председатель Студенческого совета
ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

О.А. Семенова

Согласовано

Председатель Совета родителей

Г.К. Грузинов